

	<b>Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</b> Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale Direzione Generale Territoriale del Centro Ufficio 1 - Motorizzazione Civile di Roma	
ANNO <b>2016</b>	<b>Ordine di servizio</b>	<b>N. 13</b>

Prot. n. 2969/16/SAL/SEG  
 del 3.0. MAR. 2016

A tutto il personale delle sedi Salaria e Laurentina e delle Sezioni di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo dell'Ufficio 1 - Motorizzazione Civile di Roma  
**LORO SEDI**

e per conoscenza:

Alla RSU dell'Ufficio 1 - Motorizzazione Civile di Roma

Alle OO.SS. territoriali  
 FP CGIL, CISL FP, UIL PA, CONFSAL-UNSA, USB, UGL INTESA, FLP

Alle Scuole nautiche del Lazio

Alle Associazioni di categoria  
 CONFARCA e UNASCA

**LORO SEDI**

**OGGETTO:** *Esami per il conseguimento della patente nautica per la navigazione entro 12 miglia dalla costa.*

Con Ordine di Servizio 4/2016 del 01.02.2016 (prot. 837/16/Sal/Seg), al fine di uniformare i processi nell'ambito territoriale di competenza, si era provveduto a disciplinare, in dettaglio, le procedure d'esame per il conseguimento delle patenti nautiche che abilitano alla navigazione entro 12 miglia dalla costa, sulla base delle disposizioni impartite dalla Direzione Generale per la Motorizzazione con circolare prot. 1326/8.7.6 del 20.01.2016.

In data 07.03.2016, la Direzione Generale per la Motorizzazione, con circolare prot. 5799, ha annullato e sostituito la precedente circolare del 20.01.2016 (prot. 1326/8.7.6).

Stante quanto sopra, l'O.d.S. 4/2016 è da intendersi revocato e sostituito integralmente dal presente, con **decorrenza 01.05.2016**.

Le sedute d'esame già programmate fino alla suddetta data continueranno ad essere svolte secondo la prassi vigente (O.d.S. 4/2016) con la sola eccezione delle soluzioni previste per l'esercizio pratico che



terranno conto, da subito, delle tolleranze introdotte con la richiamata circolare prot. 5799 del 07.03.2016.

\* \* \*

## 1. Organizzazione delle sedute

Le sedute d'esame **teorico** per il conseguimento della patente nautica saranno organizzate con cadenze prefissate, in orario antimeridiano, in relazione all'entità delle richieste e comunque con un intervallo massimo, tra due sedute consecutive, non superiore a due mesi. Ciascuna seduta sarà organizzata su più turni, fino ad un massimo di 3. Ogni turno comprenderà le due fasi d'esame previste (*soluzione di un esercizio pratico per la verifica della conoscenza degli elementi essenziali di navigazione stimata e svolgimento di questionario a risposta singola - vedi paragrafo 3*). Il numero massimo di candidati prenotabili per ciascun turno, sarà commisurato alla capienza dell'aula e non dovrà, comunque, essere inferiore a 12, fatta eccezione per il caso di esami svolti con cadenza bimestrale. Il tempo di svolgimento di ciascun turno d'esame è pari ad **1 ora e 30 minuti**, comprensivo del tempo necessario al controllo documentale ed alla correzione.

Per le Sezioni coordinate di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo, stante i ridotti volumi di richieste, sarà cura dei Responsabili di Sezione provvedere ad una adeguata programmazione delle sedute. Per l'Ufficio di Roma, salvo diversa esigenza, gli esami in parola si svolgeranno il Lunedì, presso la sede Laurentina, con verbali che potranno prevedere un numero massimo di 24 candidati prenotati per turno.

Per ogni turno d'esame sarà predisposto un verbale.

Al fine di ottimizzare l'impegno delle esigue risorse umane disponibili, il popolamento dei verbali dovrà essere orientato alla massima efficacia amministrativa.

Parimenti, allo scopo di assicurare la massima trasparenza, per ogni turno d'esame, dovrà essere garantita la compresenza di candidati privatisti e candidati provenienti da scuole nautiche diverse, secondo il seguente schema:

- candidati a verbale 0 ÷ 12                      numero massimo di candidati per scuola nautica: 3
- candidati a verbale 12 ÷ 18                    numero massimo di candidati per scuola nautica: 4
- candidati a verbale 18 ÷ 24                    numero massimo di candidati per scuola nautica: 5

Esigenze di carattere diverso dovranno essere dettagliatamente rappresentate a questa Direzione per la conseguente eventuale autorizzazione.

Le sedute d'esame **pratico** per il conseguimento della patente nautica saranno organizzate con cadenze prefissate, in orario antimeridiano, in relazione all'entità dei candidati risultati idonei alla prova teorica. Il numero massimo di candidati prenotabili per ciascuna seduta, calcolato su 6 (sei) ore totali di lavoro, all'interno delle quali sono compresi i tempi di viaggio necessari per il raggiungimento degli specchi d'acqua autorizzati, dovrà essere stimato considerando per ciascuna prova pratica le seguenti durate:

- **15 (quindici) minuti** x l'abilitazione solo motore
- **30 (trenta) minuti** x l'abilitazione solo vela o vela/motore

comprensivo del tempo necessario al controllo documentale e all'eventuale consegna della patente.

Per le Sezioni coordinate di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo, stante i ridotti volumi di richieste, sarà cura dei Responsabili di Sezione provvedere ad una adeguata programmazione delle sedute. Per l'Ufficio di Roma, salvo diversa esigenza, gli esami in parola si svolgeranno il Mercoledì ed il Venerdì su 3 diverse sessioni.

Per ogni sessione d'esame sarà predisposto un verbale.

Al fine di ottimizzare l'impegno delle esigue risorse umane disponibili, il popolamento dei verbali dovrà essere orientato alla massima efficacia amministrativa.

Ai fini del raggiungimento dello specchio d'acqua autorizzato, considerato che il raggiungimento delle località di missione nelle fasce orarie previste non è compatibile con l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico in quanto determinerebbe un prolungamento della durata della missione (anticipo dell'inizio e/o posticipo della fine), con evidenti conseguenti maggiori oneri economici per l'Amministrazione, in relazione alle ore di straordinario da remunerare per il tempo di viaggio, e minore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, in accordo con il disposto di cui alla circolare n. 36 della Ragioneria Generale dello Stato in data 22.10.2010 si autorizza il personale all'uso del mezzo proprio.

## 2. Commissione d'esame

Gli esami saranno svolti da un **esaminatore** individuato tra i funzionari indicati in specifico provvedimento dirigenziale adottato ai sensi dell'art. 29 del D.M. 146/2008. Detto esaminatore sarà affiancato - per i soli esami teorici - da un **segretario**.

Nel caso in cui l'esame sia finalizzato al conseguimento della patente per la **conduzione di imbarcazioni a vela**, l'esaminatore sarà affiancato- per i soli esami pratici - da un "esperto velico" designato, ai sensi dell'art. 9 del DPR 431/1997 nonché degli artt. 29 del DM 146/2008 e 6 del DM 4.10.2013, dalla Federazione Italiana Vela (FIV) o dalla Lega Navale Italiana (LNI).

Per l'individuazione del suddetto esperto, si dovrà richiedere, per ogni seduta d'esame e con congruo anticipo rispetto alla data di svolgimento della stessa, ad uno degli Enti sopra individuati, di designare un "esperto velico" per la data prefissata, assicurando, ove possibile, una adeguata rotazione degli Enti interessati. Designazioni una tantum o effettuate direttamente dall'Ufficio non sono ammesse.

La nota di designazione, acquisita agli atti d'Ufficio prima della data dell'esame, costituirà parte integrante del verbale d'esame.

## 3. Svolgimento degli esami teorici

Gli esami teorici sono articolati in due fasi:

- 1) verifica della conoscenza degli elementi essenziali di navigazione stimata da effettuarsi mediante la soluzione di un **esercizio pratico**;
- 2) svolgimento di **questionario** a risposta singola; di cui la prima propedeutica alla seconda.

I database dai quali saranno estratti gli esercizi ed i quesiti costituenti le singole schede d'esame sono stati elaborati dalla Capitaneria di Porto di Genova e saranno resi disponibili, per la consultazione, sul sito istituzionale dell'Ufficio ([www.motorizzazioneroma.it](http://www.motorizzazioneroma.it)).

Per la soluzione dell'**esercizio pratico** - *esercizio su ragionamento spazio-tempo-velocità, autonomia di navigazione e consumi di carburante, lettura delle coordinate geografiche* - è concesso un tempo massimo di **15 (quindici) minuti**. La prova è superata se l'esercizio proposto è correttamente eseguito e risolto **ovverosia se a tutti i quesiti posti nell'esercizio somministrato è stata fornita la risposta esatta (entro i limiti delle tolleranze indicate sul correttore)**; in tal caso il candidato accede alla fase successiva che prevede il questionario. Il candidato che non supera l'esercizio pratico è giudicato non idoneo ed è escluso dalle fasi successive. Lo svolgimento della prova sarà effettuato avvalendosi della carta nautica n. 5 - edita dall'IIMM - dal Canale di Piombino

al Promontorio Argentario e Scoglio Africa - scala 1:100.000.

Ciascuna scheda contenente il questionario d'esame sarà costituita da 20 (venti) domande, ciascuna delle quali presenta tre alternative di risposta, delle quali una sola esatta. Per lo svolgimento della prova è concesso un tempo massimo di **30 (trenta) minuti**. Il candidato dovrà rispondere ad ogni quesito apponendo chiaramente una X nell'apposito spazio relativo alla risposta ritenuta corretta. A fianco di ciascuna risposta data, l'esaminatore apporrà un "SI" ovvero "NO", secondo il caso che ricorre. Per il superamento della prova è ammesso un numero massimo di **3 (tre) errori** ed in tal caso il candidato accede alla prova pratica.

Sono considerati errori:

- la risposta inesatta
- la risposta data con segni diversi dalla X
- la risposta omessa
- la correzione della risposta.

Gli esercizi e le schede contenenti i questionari d'esame nonché i relativi correttori, sono contenuti in plichi sigillati, precedentemente predisposti, da ritirare, a cura dell'esaminatore, il giorno dell'esame, presso la Segreteria dell'Ufficio sede d'esame, in numero sufficiente a coprire ciascun turno d'esame, unitamente alle tavole a colori contenenti sia le avvertenze sulle modalità di svolgimento delle prove sia le rappresentazioni grafiche contenute nelle schede quiz.

Al riguardo, le Segreterie predisporranno apposito registro di carico e scarico dei plichi ritirati dagli esaminatori.

**Ogni plico conterrà il materiale necessario per l'esame di 4 candidati.**

All'interno di ogni plico sono contenute 4 (quattro) buste sigillate contenenti:

- busta (A) 4 fogli formato A4 contenenti l'esercizio pratico
- busta (B) correttore dell'esercizio pratico
- busta (C) 4 schede quiz
- busta (D) 4 correttori delle schede quiz.

L'esaminatore, effettuato l'appello dei candidati inseriti nel verbale del 1° turno d'esame, li farà entrare in aula e, dopo averli singolarmente identificati attraverso un valido documento d'identità, procederà a far verificare a 2 (due) di loro, l'integrità dei plichi contenenti gli esercizi, le schede quiz nonché i relativi corettori. Aprirà quindi i plichi necessari a soddisfare le esigenze d'esame dei candidati effettivamente presenti e farà nuovamente verificare ai medesimi testimoni l'integrità delle 4 (quattro) buste contenute in ciascun plico. Di tali operazioni dovrà risultare traccia sul verbale d'esame.

L'esaminatore procederà all'apertura della/e **busta/e (A)** contenente gli esercizi. A ciascun candidato verrà somministrato un foglio A4 contenente l'esercizio pratico da svolgere sul quale, a cura del medesimo, dovrà essere trascritta la relativa soluzione. **Nella distribuzione degli esercizi l'esaminatore avrà cura di assicurare una adeguata ripartizione degli stessi tra i candidati in aula, evitando di assegnare a candidati vicini di posto il medesimo esercizio.** Tutti i candidati dovranno rimanere in aula fino al termine della prova.

Trascorsi 15 (quindici) minuti dall'inizio della prova, l'esaminatore ritirerà tutti i fogli A4 precedentemente somministrati ed i relativi cartigli utilizzati per lo svolgimento della prova, e procederà all'apertura della/e **busta/e (B)** ed alla conseguente correzione pubblica degli esercizi. Al termine della correzione potranno restare in aula i soli candidati ammessi alla seconda fase dell'esame.

L'esaminatore procederà, quindi, all'apertura della/e **busta/e (C)** e somministrerà a ciascuno dei candidati presenti una scheda quiz. **Nella distribuzione delle schede quiz l'esaminatore avrà cura di assicurare una adeguata ripartizione delle stesse tra i candidati in aula, evitando di assegnare a candidati vicini di posto la medesima scheda.** Tutti i candidati dovranno rimanere in aula fino al termine della prova.

Trascorsi 30 (trenta) minuti dall'inizio della prova, l'esaminatore ritirerà tutte le schede quiz precedentemente somministrate e procederà all'apertura della/e **busta/e (D)** ed alla conseguente correzione pubblica dei questionari.

Procederà quindi alla verbalizzazione degli esiti delle prove sia sulle pratiche sia sul verbale d'esame.

Ogni turno d'esame comprende entrambe le fasi. Il 2° turno d'esame, con le stesse modalità previste per il 1°, potrà avere inizio solo dopo il termine del 1° (verbalizzazione degli esiti) e così il 3° turno d'esame dopo il termine del 2°.

Al termine della seduta l'esaminatore riconsegnerà in Segreteria, per la successiva archiviazione a cura del reparto competente, i verbali d'esame, gli elaborati svolti dai candidati (esercizi pratici, cartigli e questionari), i plichi sigillati precedentemente ritirati e non utilizzati e le tavole a colori.

**Durante lo svolgimento delle prove in aula non è ammessa la presenza di soggetti diversi dai candidati, dall'esaminatore e dal segretario.**

**Non è permesso, altresì, l'uso di cellulari, smartphone, tablet o di altre apparecchiature elettroniche, né la consultazione di libri, testi e manuali.**

**È ammesso l'uso della calcolatrice.**

Per lo svolgimento dell'esercizio il candidato deve presentarsi con il seguente materiale occorrente per sostenere la prova:

- squadrette nautiche o parallela o tracciatore rapido di rotta
- compasso
- matita
- gomma
- penna a sfera di colore blu o nero
- calcolatrice
- carta nautica n. 5 in formato A3 – settore NORD OVEST Orizzontale
- carta nautica n. 5 in formato A3 – settore NORD OVEST Verticale
- carta nautica n. 5 in formato A3 – settore SUD EST Orizzontale.

I diversi settori della carta nautica n. 5 - edita dall'IIMM - dal Canale di Piombino al Promontorio Argentario e Scoglio Africa - scala 1:100.000 in formato A3 sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Ufficio ([www.motorizzazioneroma.it](http://www.motorizzazioneroma.it)); all'atto della stampa si raccomanda di utilizzare, tra le varie opzioni di stampa, quella che consente di rispettare le dimensioni effettive, in modo tale da non riprodurre deformazioni nelle distanze/aree, nella fase di stampa su carta, rispetto a quelle del file pdf.

Ciascun Ufficio provvederà alla predisposizione di un congruo numero di plichi da utilizzare per lo scopo, utilizzando lo specifico software che sarà consegnato. I plichi predisposti saranno custoditi, come detto, dalla Segreteria del singolo Ufficio sede d'esame.

#### 4. Svolgimento degli esami pratici

Il candidato che supera la prova teorica è ammesso alla prova pratica, la quale può essere effettuata in mare, nei laghi o, per l'abilitazione a motore, nei fiumi.

Durante la prova pratica, sull'imbarcazione utilizzata per lo svolgimento dell'esame, deve essere presente, accanto al candidato, un soggetto responsabile abilitato al comando della medesima unità da diporto.

L'**unità da diporto** a motore (patente "*motore*") ovvero a vela con motore ausiliario (patente "*vela*") utilizzata per la prova, deve essere riconosciuta idonea ai sensi dell'art. 15, comma 4, del DPR 431/1997, deve essere coperta dall'assicurazione per gli eventuali danni causati alle persone imbarcate ed ai terzi, in regola con le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e con quelle in materia di uso commerciale delle unità da diporto.

L'esaminatore, prima dell'effettuazione della prova, verificherà i suddetti requisiti, attraverso i documenti prescritti e la polizza assicurativa. Procederà quindi all'identificazione dei singoli candidati, attraverso un valido documento d'identità.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. 04.10.2013, il candidato che, al momento di sostenere la prova pratica, non renda disponibile l'unità con cui intende svolgere la prova è considerato assente.

Durante lo svolgimento della **prova pratica** utile per il conseguimento dell'abilitazione a **motore**, il candidato dovrà dimostrare di saper condurre l'unità alle diverse andature, effettuando con prontezza d'azione e capacità, le manovre necessarie, l'ormeggio e il disormeggio dell'unità, il recupero di uomo in mare, i preparativi per fronteggiare il cattivo tempo e l'impiego delle dotazioni di sicurezza, dei mezzi antincendio e di salvataggio.

Oltre a quanto sopra, durante lo svolgimento della **prova pratica** utile per il conseguimento dell'abilitazione a **vela**, il candidato dovrà dimostrare di conoscere la teoria della vela, nonché le attrezzature e le manovre delle imbarcazioni a vela. Durante la prova potrà essere richiesto al candidato di eseguire nodi marini (gassa d'amante, piano, bandiera, matafione, semplice, margherita, etc.) nonché di rispondere ad alcune domande che l'esaminatore ritenga utile porre ai fini della valutazione dell'esame in conformità al programma ministeriale.

Gli esiti delle prove dovranno essere riportati sulle pratiche e sul verbale d'esame.

Al termine dell'esame il verbale, unitamente alle pratiche, dovrà essere riconsegnato all'Ufficio per la successiva archiviazione.

#### 5. Termini

L'**istanza** per il conseguimento della patente nautica deve essere presentata in triplice originale, corredata della prescritta documentazione (certificato medico, 2 fotografie, fotocopia del documento di riconoscimento, ricevute relative al pagamento della prescritta tariffa, etc.).

Il modello di domanda come pure la documentazione di corredo sono riportate sul sito istituzionale dell'Ufficio ([www.motorizzazioneroma.it](http://www.motorizzazioneroma.it)).

All'atto della presentazione, una copia della domanda, completa di visto, data e numero di protocollo, è restituita all'interessato e costituisce, accompagnata da un valido documento di identità, **autorizzazione provvisoria** per esercitarsi a bordo delle unità da diporto ai sensi dell'art. 27 del DPR 431/1997. Detta autorizzazione ha validità di 3 (tre) mesi, prorogabile per ulteriori 3 (tre) mesi. Le prove di esame non possono essere sostenute prima che siano trascorsi

30 (trenta) giorni dalla data di rilascio dell'autorizzazione.

Per essere ammessi all'esame, sia quello teorico sia quello pratico, i candidati in possesso della suddetta autorizzazione provvisoria, in corso di validità, devono **dichiarare la propria disponibilità** a sostenere ciascuna delle due prove d'esame. Alla dichiarazione di disponibilità fa seguito la convocazione del candidato a sostenere l'esame nei successivi quarantacinque giorni (paragrafo B dell'allegato II al D.M. 146/2008).

Le domande di conseguimento della patente nautica sono **archivate** dopo 6 (sei) mesi, qualora non sia stata presentata la prevista dichiarazione di disponibilità all'esame, ovvero quando il candidato, regolarmente convocato, indipendentemente dai motivi, non si sia presentato all'esame per 2 (due) volte.

**Possano presentare istanza** e sostenere i conseguenti esami i candidati che ricadono in una delle seguenti fattispecie:

- residenti o domiciliati (per motivi di studio o lavoro) nella provincia dove si presenta l'istanza
- residenti o domiciliati (per motivi di studio o lavoro) in una provincia confinante con quella dove si presenta l'istanza
- residenti o domiciliati (per motivi di studio o lavoro) in altra provincia ricompresa nella medesima regione di quella dove si presenta l'istanza.

Ai fini della dimostrazione del domicilio il candidato dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, unitamente ad idonea documentazione comprovante quanto affermato.

\*\*\*

**Per ogni altro adempimento si rimanda alla circolare ministeriale richiamata in premessa.**

Il presente provvedimento costituisce informativa ai sensi del vigente CCNL.

Ogni altra precedente disposizione in contrasto con la presente è da intendersi abrogata.

Si autorizza la pubblicazione del presente atto sul sito internet istituzionale dell'Ufficio ([www.motorizzazioneroma.it](http://www.motorizzazioneroma.it)).

**IL DIRETTORE**  
*Dott. Ing. Paolo AMOROSO*

